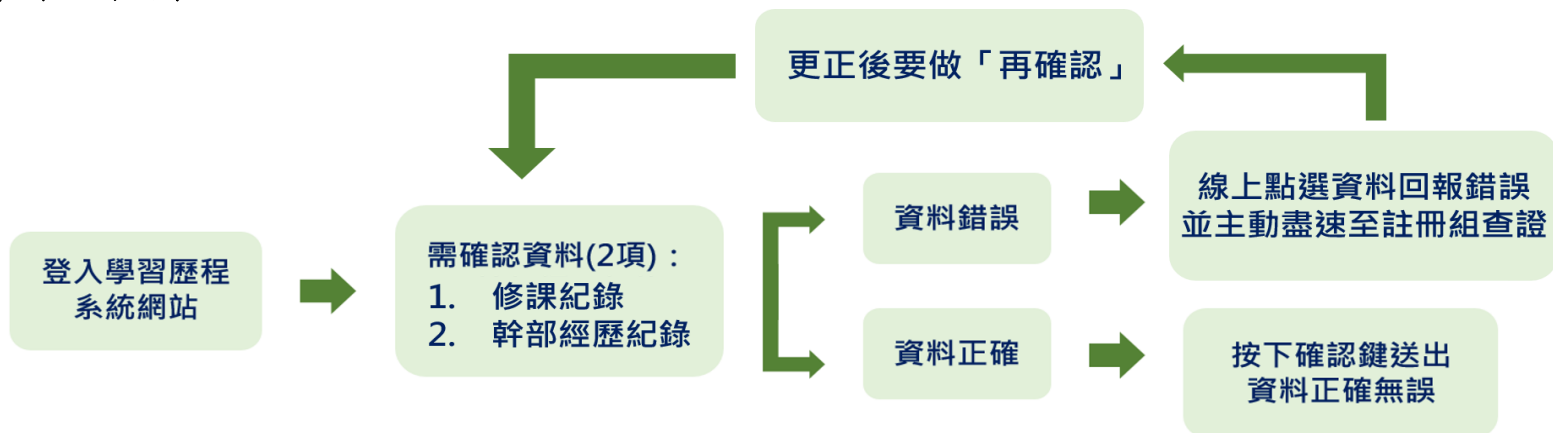


# 114學年\_學習歷程\_確認通知

# 請班長大聲宣讀傳閱並公告

為確保學生於高三申請入學時所需資料之正確性，請同學盡速登入學習歷程系統確認「學習歷程中央資料庫」蒐集之資料是否正確。

## ● 操作流程圖：



## ● 時程表

需確認資料	需確認學期別
(1). 修課紀錄	114學年度第一學期(上學期的資料)
(2). 幹部經歷紀錄	

**截止時間：115年03月08日(日)23：59止**

## <<注意事項>>

1. **【收訖明細】**為確認提交至中央資料庫的學習歷程檔案是否正確無誤，請到校內學習歷程平台確認自己的資料。
2. 要確認的為114學年度上學期的1.修課紀錄(含成績) 2.幹部經歷紀錄，兩項都要確認!!
3. 資料正確→請點選資料正確無誤送出；資料錯誤→線上回報後請到註冊組查證(一定要來)
4. **逾時未確認或未回報錯誤，視同資料無誤，日後不得異議！**  
請特別留意！若未在學校規定時間內完成確認作業，則視同學生自行放棄權益，後續不得再提相關修正。
5. 看完公告後請簽名，簽名代表你清楚知道這件事情，請你要為自己負責！

### 學習歷程檔案櫃

基本資料

修課紀錄與學習成果

1  
 查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄

2  
 查詢修課紀錄提交中央資料庫紀錄

要確認編號 ① ②

#### 查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄

1141確認期限:2026/03/04 12:00 ~ 2026/03/08 23:59

單位名稱: 101	開始日期: 114/09/01
結束日期: 115/01/20	擔任職務: 午餐負責人
幹部等級: 班級幹部	

要確認 1141 學期

請留意是上個學期的幹部!!不是這學期的，請確認清楚  
若有錯誤，除了線上回報，也要馬上到註冊組詢問

## 資料正確，點選資料正確無誤送出

查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄

1141

查詢

列印確認單

1141確認期限:2026/03/04 12:00 ~ 2026/03/08 23:59

單位名稱:	101	開始日期:	114/09/01
結束日期:	115/01/20	擔任職務:	午餐負責人
幹部等級:	班級幹部		

資料錯誤回報

資料正確無誤

與學習成果

課程諮詢紀錄 (1)

上傳學習成果 (5)

學習成果認證

勾選學習成果

查詢修課紀錄提交中

查詢學習成果提交中

勾選中央資料庫紀錄

勾選中央資料庫紀錄

● 資料有誤 · 點選 **資料錯誤回報** · 勾選錯誤樣態以及輸入回報原因 · 點選確認訊息

資料錯誤回報

資料有多

班級幹部多的

資料有少

少了社團幹部

資料有誤

確認送出

您針對 幹部經歷 回報問題如下

資料有多:班級幹部多的

資料有少:少了社團幹部

確認回報問題?

確定

取消

已送出確認結果

資料錯誤，點選資料錯誤回報  
輸入回報原因，點選確認訊息  
完成後盡速至註冊組詢問